



## Ydelsesbeskrivelse

<b>Overskrift</b>	<b>Udeteamet/ekstern § 85 støtte under Hjemmevejlederteamet</b>  <b>Gruppeforløb og ekstern individuel støtte til borgere med nedsat psykisk funktionsevne</b>  <b>Lov om social service § 85</b>
<b>Leverandør</b>	Gentofte Kommune Hjemmevejledningen Ericavej 149 kælderen, 2820 Gentofte  Leder: Marianne Asp, mobil 30 31 74 09 E-mail: <a href="mailto:masp@gentofte.dk">masp@gentofte.dk</a>  Hjemmeside: <a href="http://www.hjemmevejlederteamet.dk">www.hjemmevejlederteamet.dk</a>  Administration, Ericavej 149, 2820 Gentofte, Tlf. 30 31 74 09  Daglig leder: Lisa Skov Mobil: 2049-6065 E-mail: <a href="mailto:lsko@gentofte.dk">lsko@gentofte.dk</a>
<b>Modtagere/målgruppe</b>	Borgere i Gentofte Kommune over 18 år, med særligt behov for socialpædagogisk vejledning i selvstændig bolig, primært på grund af nedsat psykisk funktionsevne, lettere ADHD eller lettere autisme/asperger syndrom og erhvervet hjerneskade.  Der er en del variation i borgernes behov for støtte, men de fleste har brug for undervisning og træning <i>i</i> , eller let vejledning og verbal støtte <i>til</i> at få struktureret deres tilværelse, støtte til økonomistyring og budgetlægning, kontakt til myndigheder og specialister, støtte til at kontakte sociale netværk og fritidsaktiviteter m.m. Hjemmevejledernes primære kompetencer befinder sig derfor indenfor dette opgavefelt.  Alle borgere bor som udgangspunkt i selvstændig bolig i Gentofte Kommune, og støtten foregår i Gentofte Kommune.



<b>Kapacitet</b>	Støtten igangsættes snarest muligt efter visitation.
<b>Formål og faglig referenceramme</b>	<p>Det overordnede formål med ydelserne er at støtte borgeren i at leve et liv så selvstændigt som muligt og med så høj grad af livskvalitet som muligt.</p> <p>Rehabilitering og habilitering udgør den overordnede faglige referenceramme for støtten til borgeren.</p> <p>Vi har derfor et stort fokus på at støtte borgeren i at udvikle og fastholde en positiv identitet, et godt selvværd og en høj grad af selvstændighed. Der lægges stor vægt på at støtte borgeren i at indgå i sociale fællesskaber, både generelt og i lokalsamfundet.</p> <p>Der arbejdes med indflydelse/valg på store og små områder med udgangspunkt i borgerens egne ønsker og mål. Der arbejdes både formelt og uformelt med brugerindflydelse og demokrati. De formelle fora for brugerindflydelse er f.eks. samarbejdet om målene i Indsatsplanen/bestillingens indsatsmål og processerne i brugerbestyrelsen.</p> <p>Med afsæt i viden om borgernes særlige forudsætninger og neuropsykologi, tilpasses støtten individuelt, så den retter sig mod borgerens ressourcer - ikke mod borgerens problemstillinger.</p> <p>En væsentlig del af støtten består af motivationsarbejde. Motivationsarbejdet retter sig mod målene i Indsatsplanen/bestillingens indsatsmål og på andre forhold af betydning for den enkeltes liv.</p> <p>Relationsarbejdet er væsentligt for støtten til borgeren og de ydelser som gives. Der er stor bevidsthed om, at man som medarbejder indgår i en professionel relation med borgeren, og at kommunikationen med den enkelte skal opleves som værdig og anerkendende. Der er et særlig fokus på etikken i samarbejdet med borgeren. Relationsarbejdet skal understøtte borgerens selvstændighedsudvikling og mulighed for at indgå i sociale relationer med andre.</p> <p>Ydelserne gives med udgangspunkt i Hjemmevejlederteamets to borgervalgte værdier:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Det er en værdi at vælge selv</li><li>• Det er en værdi at indgå i fællesskaber</li></ul> <p>En del af ydelserne gives gruppevis.</p> <p>Støtten til borgeren i selvstændig bolig tilrettelægges, som udgangspunkt, som afgrænsede træningsforløb med specifikke mål. Undervisningen er gruppeorienteret og ophører, når de fastsatte mål er nået, eller det vurderes, at målene bør revurderes. I særlige tilfælde kan støtten gives</p>



	<p>individuel, med det formål at motivere for deltagelse i et gruppeforløb fremadrettet.</p> <p>I det omfang en borger ikke er i stand til at deltage i gruppeforløb, vil der være mulighed for individuel støtte. Der er to hjemmevejledere/gruppeledere tilknyttet hver § 85-gruppe.</p> <p>Ydelserne gives sammen med borgeren – ikke for borgeren. Eksempler på metoder, der anvendes i samarbejdet med borgeren er: Personlighedsstøttende samtaler, netværksarbejde, dialog/interviews om mål for støtten, forskellige former for hjælpe-apps og andre digitale hjælpemidler.</p>
<b>Ydelse</b>	<p>Hjemmevejlederteamet yder såvel individuel socialpædagogisk støtte og vejledning som gruppebaserede ydelser efter servicelovens § 85 til voksne borgere over 18 år, der bor i eget hjem uden for bofællesskab.</p> <p>Serviceydelser efter § 85 omfatter hjælp, omsorg og støtte, samt hjælp og støtte til at udvikle og fastholde færdigheder.</p> <p>§ 85-støtten til borgere, der modtager ekstern, individuel støtte er generelt karakteriseret som "vejledning". Vejledningsbegrebet beskriver det niveau af støtte, hvor borgeren kan klare alle funktioner selvstændigt med let verbal vejledning fra hjemmevejlederen. Vejledningen behøver ikke at finde sted i den konkrete situation og borgeren kan gennemføre flere af hinanden uafhængige aktiviteter, hvor vejledningen er givet "samlet".</p> <p><b>Opstartsmøde</b></p> <p>Når borgeren er visiteret til støtte, afholdes opstartssamtale med deltagelse af sagsbehandleren, brugeren og den kommende hjemmevejleder.</p> <p>Formålet med mødet er at præsentere borgeren og hjemmevejlederen for hinanden samt lave foreløbige aftaler for det kommende samarbejde.</p> <p>Efter 3 måneder bliver indsatsen evalueret.</p> <p><b>Såfremt</b> behovet for hjemmevejledning ændres, og indsatsen over en periode afviger væsentligt fra de aftalte pædagogiske mål samt omfanget af de bevilgede ydelser, skal sagen revurderes jf kvalitetsstandard for § 85, med henblik på fornyet stillingtagen til, hvorvidt borgeren får det rette tilbud.</p> <p>Se kvalitetsstandard for § 85 på <a href="http://www.gentofte.dk">www.gentofte.dk</a>.</p>
<b>Graduering af støtte behov</b>	<p>I Gentofte Kommune gradueres støttebehovet, i forhold til borgere med fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse og/eller sociale problemer, ud</p>



fra 4 kategorier:

- **Let støtte**

- *Borgeren klarer for det meste selvstændigt sit eget hverdagsliv. Der er enkelte områder som klares med vejledning og/eller træning og undervisning.*

- **Moderat støtte**

- *Borgeren klarer sit eget hverdagsliv i perioder, men har behov for nogen støtte i forhold til flere områder.*

- **Omfattende støtte**

- *Borgeren kan ikke overskue områder i sit hverdagsliv og har behov for omfattende støtte til at udføre enkelte delprocesser. Eller Borgeren kan overskue områderne i hverdagslivet, men ikke udføre dem.*

- **Fuld støtte**

- *Borgeren kan klare eller overskue få eller ingen områder i sit hverdagsliv og har behov for fuld støtte.*

*Fuld støtte er ikke ensbetydende med kontinuerlig 1:1 støtte.*

Hjemmevejlederteamet hører til typen af lettere specialiserede tilbud og yder støtte af let og moderat grad.

Se yderligere om graduering af støtten på [www.gentofte.dk](http://www.gentofte.dk).

## Ydelsens indhold og omfang

Ydelsen leveres både i grupper og individuelt i "pakker". Der er også et tilbud om Åben Rådgivning. De enkelte former for ydelser kan kombineres.

Alle de borgere, der har forudsætninger for det, vil blive tilbudt gruppeydelse frem for individuelle ydelser.

Det er den konkrete bevilling der afgør, hvad borgeren faktisk får, både i forhold til omfanget og indholdet i ydelsen.

Beskrivelsen under "ydelsernes indhold" er *eksempler* på, hvad borgeren kan få hjælp til.

Gruppeydelse:

Gruppeydelse er målbestemte, tidsafgrænsede forløb. Som udgangspunkt består hver gruppe af 6-8 borgere, der har behov for støtte og vejledning i forhold til at opnå en højere grad af selvstændighed inden for et bestemt område.

Gruppeforløbet varer som udgangspunkt 10-12 uger. Der er tilknyttet gruppeledere. De varetager undervisningen og understøtter dynamikken i gruppen.

Der tilbydes blandt andet gruppeforløb i sund mad og IT/NEM-id. Det forventes at gruppeydelsen udbygges til også at omfatte andre ydelser, eksempelvis netværk, budget og struktur på hverdagen.



Borgere der har gennemgået et gruppeforløb vil i forlængelse af forløbet automatisk blive visiteret til åben rådgivning, som en del af opfølgningen på gruppeforløbet.

Individuelle ydelser:

De individuelle ydelser er opdelt i 3 pakker og en Åben rådgivning.

Åben rådgivning: Telefonisk eller personlig henvendelse på bestemte tidspunkter.

Pakke 1: Let støtte og vejledning

Pakke 2: Moderat støtte og vejledning

Pakke 3: Individuelt forhandlet: Kan både indeholde mindre støtte end pakke 1 og mere støtte end pakke 2.

### **Ydelsernes indhold**

Ydelserne i den eksterne § 85-støtte er opdelt efter voksenedretningsmetoden(VUM)s temaer. Herunder beskrives det, hvordan temaerne relaterer sig til ydelsen i § 85-støtten.

### **Praktiske opgaver i hjemmet**

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. indkøb, livsstil, valg af mad, madlavning/tilberedning, spisning, skrive indkøbsseddel mv.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. rengøring i egen bolig, oprydning i egen bolig, vask af tøj, betjening af tekniske apparater, tørre støv af, støvsuge, vaske gulv, rydde op, lægge tøjet i vaskemaskinen, lægge vasketøjet i tørretumbleren, lægge tøjet sammen og på plads.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. indretning af egen bolig, vedligeholdelse og fornyelse af egen bolig, eller ændring af boligsituation, til indkøb af møbler, bestille håndværkere og flyttefolk og lettere montage i boligen mv.

### **Egenomsorg**

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. at udvikle og fastholde færdigheder, personlig pleje og hygiejne, motivere til et regelmæssigt bad, hensigtsmæssig påklædning, guide borgeren i forbindelse med indlæring af nye rutiner m.v.



Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. indkøb, livsstil, valg af mad, madlavning/tilberedning, spisning, motivere til en sund livsstil.

### **Socialt liv**

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. at deltage i dag- og fritidstilbud, netværksarbejde, indkøb, kontakt til familie, venner, kontakt til læge, tandlæge, fysioterapeut, diverse øvrige specialister, offentlige myndigheder, lokalsamfund og brug af en eventuel ledsageordning.

Let og moderat støtte og vejledning til fx at strukturere dagen/ugen så der skabes overblik over de planlagte aktiviteter/gøremål, benytte klub/fritidstilbud, overholde aftaler med myndigheder, specialister o.a.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. orientering i egne personlige forhold, til at udvikle og fastholde færdigheder i forbindelse med at have størst mulig indflydelse på eget liv, til at blive forstået.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. at vælge selvstændigt på store og små områder, deltage aktivt i demokratiske processer, borgermøder, brugerbestyrelse, tage ordet og lytte til andre, mulighed for at afprøve egne ønsker/mål m.v.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. at udvikle og fastholde sociale færdigheder, indgå og engagere sig i sociale sammenhænge, til at fastholde og opbygge netværk, til at deltage i klub/fritidsaktiviteter, invitere familie/venner, deltage i kulturelle arrangementer og ferieture (vi tilbyder en årlig ferietur på 4-7 dage), mestre konflikthåndtering, deltage i lokalmiljøets aktiviteter.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. at udvikle og fastholde acceptable adfærdsmønstre, kontakte andre, kunne klare udfordringer i forbindelse med følelsesmæssige og adfærdsmæssige udsving, indsigt i egne og andres følelser og reaktioner og deres konsekvenser, konflikthåndtering, formidling af egne følelser til andre, handicapforståelse, erkendelse af egne ressourcer/udfordringer, grænsesætning m.v.

### **Sundhed**

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. at tage korrekt medicin, lægebesøg, tjekke op på det fysiske helbred m.m.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. indkøb, livsstil, valg af mad,



spisning, motion, rygning m.v.

### **Kommunikation**

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. at udvikle og fastholde færdigheder i forbindelse med koncentrations - og indlæringsevnen, til at udvikle og fastholde evnen til at kommunikere, til at anvende relevante kommunikationsredskaber i dagligdagen, samarbejde med Center for Kommunikation og VISO.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. IT- teknologi, herunder; SKAT, borger.dk, E-boks, Nem-id, netbank m.m.

### **Mobilitet**

F.eks. let og moderat støtte til færden med transportmidler.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. indlæring af nye ruter med offentlige transportmidler, orientere sig i lokalmiljøet m.m.

### **Samfundsliv**

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. individuel hjælp til den enkelte borgers ønske om uddannelse og undervisning, afdække ønsker og muligheder for relevante undervisningsforløb, f.eks. via hjemmesider og videreformidling af hjemmevejlederens kendskab til relevante uddannelsesmuligheder.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. besøg på undervisningssteder, til forhold omkring den enkeltes ønske om uddannelse og undervisning, kontakt SUKA og andre aftenskoler og kompenserende specialundervisningstilbud, kontakt til jobcenter og sagsbehandler i Job og Ydelse.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. at afdække ønsker og behov til beskæftigelses og aktivitets- og samværstilbud, ønske om at "passe" sit beskæftigelses eller aktivitetstilbud, ønske om ændring af dagtilbud, at have størst mulig indflydelse på indhold samt omfang og mødetider mv. i forhold til beskæftigelses- og aktivitetstilbud.

Let og moderat støtte og vejledning til f.eks. styring og administration af egen økonomi, til forståelse af penges værdi, håndtering af post, varetagelse af egen økonomi, personlige papirer og post, til udarbejdelse



af budget, hæve/sætte penge i banken, netbank og læsning af breve; netbank, borger.dk mv.

Let og moderat støtte til f.eks. at deltage i, og påvirke, lokalmiljøets aktiviteter.

Let og moderat støtte til f.eks. at bruge tilbud i lokalsamfundet aktivt, afdække hvilke foreninger og tilbud i lokalmiljøet, der kunne være relevante for borgeren at deltage i m.m..

Let og moderat støtte til f.eks. at tage kontakt til boligselskaber, biblioteker m.v.

### Øvrige ydelser og servicemeddelelser

#### Øvrige ydelser og servicemeddelelser

- Mulighed for støtte til deltagelse i lokal samfundets aktiviteter i weekends og på hverdage.
- Mulighed for medlemskab af Klub Kildebakken (forudsætter visitation hertil), deltagelse i Café Fitness, (Motions- og samværstilbud).
- Deltagelse i Hjemmevejlederteamets værdiaktiviteter, deltagelse i Hjemmevejlederteamets brugerrettede projekter m.v.
- Mulighed for at deltage i "Vi unge-gruppen", som er for unge kvinder og mænd under 30 år. Grupperne ledes af pædagogerne på Øresundshøj. (Forudsætter visitation hertil).
- Samarbejde med relevante specialister, f.eks. psykologer og psykiatere.
- Personlig hjælp og pleje visiteres for Gentofte-borgere af Visitationen i Pleje & Sundhed, 39 98 05 83.
- Adgang til hjemmesygepleje sker via Visitationen i Pleje & Sundhed, 39 98 05 83 og kun efter lægeordination.

### Dokumentation og kvalitetssikring

#### Voksenudredningsmetoden VUM

Gentofte Kommune anvender voksenudredningsmetoden (VUM) til en systematisk afdækning af den enkelte borgers ressourcer, funktionsniveau og behov for støtte. Borgeren deltager aktivt i udredningen, med egne ønsker og behov, i forhold til at forbedre sit funktionsniveau og fungere bedst muligt i eget hverdagsliv. Denne udredning danner grundlag for indsatsen.

#### § 141 handleplaner og Indsatsplanen

I Gentofte Kommune arbejdes der systematisk med § 141 handleplaner/bestillingsmål og Indsatsplanen, for at sikre sammenhæng i den indsats, der ydes.





	<p><b>§ 141 Handleplan</b></p> <p>§ 141 handleplanen tilbydes af borgerens sagsbehandler, første gang i forbindelse med bestilling til ekstern støtte. I § 141 handleplanen beskrives det overordnede formål med indsatsen/støtten, og det er samtidig en skriftlig aftale om, hvad den enkelte skal have støtte til. § 141 handleplanen udarbejdes på baggrund af borgerens behov, ønsker og mål og ud fra en funktionsvurdering.</p> <p>Såfremt borgeren ikke ønsker en § 141 handleplan, arbejdes der alene ud fra bestillingsmålene.</p> <p><b>Indsatsplanen</b></p> <p>Indsatsplanen udarbejdes på baggrund af kommunens konkrete bestilling ud fra VUM og en eventuel § 141 handleplan minimum 1 gang årligt. Indsatsplanen har til formål, at beskrive og dokumentere hvordan indsatsen i § 141 handleplanen/bestillingsmålene konkretiseres og omsættes i praksis. Planen skal samtidig danne rammen om det konkrete samarbejde mellem borger og medarbejder om de ydelser som borgeren modtager.</p> <p><b>Såfremt</b> indsatsen over en periode afviger væsentligt fra de aftalte indsatsmål, har tilbuddet ansvaret for at kontakte sagsbehandleren med henblik på en fornyet stillingtagen til, hvorvidt borgeren får det rette tilbud.</p>
<b>Tilsyn</b>	<p>Den eksterne støtte til borgere i egen bolig er ikke omfattet af det lovpligtige driftstilsyn.</p> <p>Der foretages individuelt tilsyn, som varetages af borgerens sagsbehandler i forbindelse med handleplansmøderne eller ved anden opfølgning.</p>
<b>Takst</b>	<p>Taksten fastsættes en gang om året.</p>
<b>Egenbetaling</b>	<p>Borgeren betaler for egne udgifter i forbindelse med eventuelle aktiviteter sammen med hjemmvejlederen.</p> <p>Der henvises til "Serviceniveau for brugerbetaling" på <a href="http://www.gentofte.dk">www.gentofte.dk</a>.</p>
<b>Opfølgning og revision af ydelsesbeskrivelsen</b>	<p>Ydelsesbeskrivelsen skal ses i sammenhæng med serviceniveau for brugerbetaling og kvalitetsstandarderne i Gentofte Kommune som kan ses på <a href="http://www.gentofte.dk">www.gentofte.dk</a></p> <p>Ydelsesbeskrivelsen er vedtaget i Socialudvalget den 13.11.2014.</p> <p>Ydelsesbeskrivelsen revurderes og behandles politisk ved Handicaprådet og Socialudvalget mindst én gang i hver valgperiode, eller efter behov.</p>