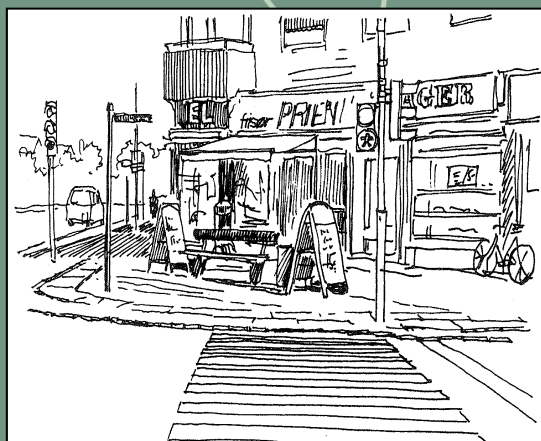


Vejledning vedr. brug af offentlige arealer i Gentofte Kommune



Indholdsfortegnelse

Formål	3
Administration	3
Kommunale vejarealer	4
Generelle bestemmelser	4
Ansøgning om tilladelse	4
Tilladelsens varighed og bortfald	4
Ansvar, gebyrer m.v.	5
De enkelte former for råden	5
Udstilling af varer m.v.	5
Udendørsservering	5
Parasoller og markiser	6
Affaldskurve	7
Flagstangsbøsninger i fortove	7
Bygningsfremspring	7
Overkørsler og gående adgang over fortov	7
Vejfester	7
Tv/film lydoptagelser	8
Juleudsmykning, bannere, guirlander m.v.	8
Valgplakater m.v.	8
Containere, mandskabsskure, materialeoplag o.lign.	8
Byggepladshegn, stilladser, lifte, skurvogne og lign.	9
Gravetilladelse	9
Stadepladser for mobilt varesalg	9
Stadepladser for pølsevogne	10
Stadepladser for juletræshandel	10
Brug af grønne områder, parker, strande m.v.	12
Generelle bestemmelser	12
Tilladelser	12
Udlån	12
Udleje	13
Afgifter/leje	13
Afslag	13

Formål

Du kan som borger eller erhvervsdrivende her læse om benyttelse af offentlige arealer.

Når Gentofte Kommune vurderer, hvorvidt der kan gives tilladelse til brug af offentlige arealer, tager kommunen altid hensyn til

- at gaderne kan fungere som attraktive og dynamiske handels- og butiksgader, og at der er god tilgængelighed,
- at gaderne samtidig kan fungere som sikre trafikarealer,
- at kommunens grønne områder fremstår attraktive og brugervenlige som rekreative områder, der er tilgængelige for offentligheden,
- at der gives mulighed for den nødvendige plads for arrangementer og lejlighedsvis aktiviteter.

Administration

Teknik- og Miljøudvalget administrerer på vegne af Gentofte Kommunalbestyrelse vejledningens bestemmelser.

Administrationen kan efter vurdering ske i samråd med Nordsjællands Politi.

Den daglige administration sorterer under teknisk direktør, med efterfølgende bemyndigelse til Park og Vej.

Henvendelser om vejledningens bestemmelser skal rettes til Park og Vej.

Vejledningen tilsidesætter ikke anden gældende lovgivning og lokalplaner m.v.

Kommunale vejarealer

(kørebaner, fortove, pladser m.v.)

Gentofte Kommunalbestyrelse er vejmyndighed for de kommunale vejarealer.

Færdselsforholdene på kommunale arealer (fortove, gader, pladser m.v.) reguleres med hjemmel i færdselslovens § 92, i lov om offentlige veje samt lov om private fællesveje.

Privat brug af kommunale vejarealer reguleres i henhold til lov om offentlige veje og lov om private fællesveje. Du skal søge om tilladelse hos Park og Vej, før du kan benytte arealerne.

Generelle bestemmelser

Ansøgning om tilladelse

Hvis du ønsker at søge om tilladelse til at bruge offentlige arealer, (veje fortove, pladser m.v.), skal du henvende dig til:

Park og Vej, Gentofte Rådhus
Bernstorffsvej 161
2920 Charlottenlund

eller på e-mail: Park-vej@gentofte.dk

Du kan også finde ansøgningskemaer om brug af vej på www.gentofte.dk.

Tilladelsens varighed og bortfald

Som privatperson eller erhvervsdrivende må du ikke bruge offentlige arealer eller private fællesveje uden tilladelse fra Park og Vej.

Hvis du som lejer/bruger misligholder fastsatte regler for arealernes benyttelse, Gentofte Kommunes betingelser eller overtræder givne påbud, kan Park og Vej inddrage din tilladelse uden varsel og uden ydelse af erstatning af nogen art.

Hvis du som lejer/bruger gør dig skyldig i misligholdelse, vil du være underlagt dansk rets almindelige regler om erstatning.

Når en tilladelse udløber eller ikke længere udnyttes, skal du reetablere arealerne således, at de er i fuldstændig samme tilstand som tidligere, uden udgift for kommunen.

Ansvar, gebyrer m.v.

Hvis der skulle ske skader i forbindelse med vejarealets benyttelse, er Gentofte Kommune ikke ansvarlig.

Hvis den tilladte benyttelse af vejarealet skulle blive besværliggjort eller hindret på grund af kommunale eller andre tilladte arbejder, kan der ikke rejses krav mod kommunen.

Hvis påbud ikke efterkommes inden en fastsat frist, vil Park og Vej kunne lade arbejdet udføre for lejers/brugers regning.

Kommunen kan kræve afgift/gebyr for brug af vejarealer.

De enkelte former for råden

Udstilling af varer m.v.

Som erhvervsdrivende behøver du ikke at søge om tilladelse til at benytte arealet ud for forretningsfacaden til vareudstilling eller reklameskilte m.v., hvis du overholder følgende vilkår:

- Du må kun anbringe stativer, reoler m.v. løst på gadebefæstelsen og uden indgreb i denne.
- Løse skilte, stativer, reoler m.v. skal være af så solide, at de ikke har let ved at vælte.
- Du skal placere al vareudstilling og skilte m.v. langs egen butiksfacade og inden for den zone, som Park og Vej har angivet, målt fra butiksfacaden og vinkelret ud på fortovsarealet.
- Du skal placere vareudstillinger m.v. således, at fodgængere, barnevogne o.lign. frit kan passere. Vejledende frirumsbredde er min. 1,35 m.
- Udstillingsarrangementer m.v. må ikke hindre det frie udsyn til offentlig skiltning og/eller trafikregulerende foranstaltninger. Ejeren af de pågældende genstande / subsidiært forretningsindehaveren er fuldt ud ansvarlig, hvis der sker skader på de udstillede genstande eller forbigående som følge af udstillingsgenstandene.
- Du skal fjerne udstillingsgenstande, herunder også blomsterudsmykning, uden for forretningernes åbningstid.
- Hvis der er erhvervsdrivende i flere etager, er det den erhvervsdrivende, som er nærmest gadeniveau, der kan bruge udstillingsarealet. Udstillingsarealet kan deles mellem de erhvervsdrivende, hvis I kan blive enige om dette.

Udendørsservering

Der kan efter ansøgning gives midlertidig tilladelse til at indrette serveringssted ud for restaurant, beværtningssted, grillbar, pølsevogn o.lign.

Park og Vej fastsætter vilkårene for serveringsstedets placering og størrelse. Som udgangspunkt gælder følgende:

- Tilladelse til udendørsservering gives for højst 3 år ad gangen og kan inddrages med øjeblikkelig virkning, hvis Park og Vej vurderer, at udendørsserveringen foregår uhensigtsmæssigt og uforeneligt med gadernes eller de grønne områders normale drift/aktiviteter, og hvis der konstateres færdselsmæssige eller miljømæssige ulemper for omkringboende eller andre. Park og Vej kan også inddrage tilladelsen midlertidigt, hvis det er nødvendigt på grund af kabelarbejder, gaderenoveringer o.lign.
- Der må ikke spilles musik i forbindelse med udendørsserveringen eller i det hele taget være støjende adfærd, der kan være til gene for de omkringboende eller trafikanterne.
- Støj fra udendørsserveringen vil være omfattet af miljøbeskyttelseslovens regler om støj fra virksomheder, hvor miljømyndigheden ud fra en konkret vurdering kan påbyde, at støjen begrænses.
- Borde, stole, bænke m.v. skal holdes inden for det tilladte areal, og de må ikke være til gene for de forbipasserende.
- Borde, stole, bænke o.lign. udstyr skal fjernes umiddelbart efter serveringstidens ophør, senest kl. 22.00.
- Der må ikke lægges gulve oven på den eksisterende gade-/fortovsbelægning, og der må kun opsættes parasoller til afskærmning. Læs mere i afsnittet om "Parasoller".
- Restauratøren skal sørge for, at udendørsserveringsarealet altid fremstår rengjort, og sikre, at tilstødende arealer ikke bliver tilsmudset.
- Ejeren af ejendommen skal ligeledes give tilladelse til udendørsservering.

Parasoller og markiser

- Det er almindeligvis kun tilladt at overdække med parasoller, der står solidt i en betonfod eller med tilsvarende tung og stabil fod. Det er ikke tilladt at etablere permanente huller eller anden form for permanent overdækning.
- Underkanten af parasoller og markiser skal være min. 2,20 m over terræn.
- Det er ikke tilladt at fastspænde parasoller og lign. til byudstyr, vejbelysning, træer og anden beplantning.
- Parasoller må ikke genere trafikanter, andre forretningsdrivende m.fl., og deres udseende skal passe ind i et positivt gademiljø.
- Park og Vej forbeholder sig ret til at parasoller eller markiser skal ændres eller fjernes, såfremt de ikke lever op til de fastsatte betingelser.

Affaldskurve

Affaldskurve er fast gadeinventar. Du må ikke opstille andre former for affaldskurve. Hvis du bruger udendørsserveringsarealer i forbindelse med en restaurationsvirksomhed, skal du dog opsætte affaldskurve i det omfang, det er nødvendigt, inden for udendørsserveringsarealet. Indehaveren af tilladelsen til udeservering har ansvaret for tømning af affaldskurvene. Affaldskurvene skal have en neutral grå farve og skal være fjernet uden for serveringsstedets åbningstid.

Flagstangsbøsninger i fortove

Når Park og Vej vurderer en ansøgning, lægges der vægt på, om opstillingen stemmer overens med forholdene i området i arkitektonisk og færdselsmæssig henseende. Du må kun bruge flagstængerne til flagning med nationalflaget, de øvrige nordiske landes flag, det europæiske flag og FN-flaget.

Park og Vej leverer og isætter bøsningerne på din regning som ansøger.

Bygningsfremspring

Trappetrin, baldakiner, udhængstage, altaner, lyskasser, visse facadebeklædninger og lignende faste bygningsdele (bygningsfremspring) kan anbringes ud over en grunds grænse mod vej i overensstemmelse med bygningsreglementet, lov om offentlige veje og lov om private fællesveje. Du skal sende en ansøgning om tilladelse til Gentofte Kommunes Bygningsmyndighed og til Park og Vej.

Overkørsler og gående adgang over fortov

Overkørsler og gående adgang over fortov skal udføres i overensstemmelse med kommunens "Regulativ for overkørsler og gående adgang til privat grund". Du kan se regulativet på www.gentofte.dk.

Du skal søge tilladelse til etablering af overkørsler og gående adgang og ændring af eksisterende forhold hos Park og Vej.

Når du har fået tilladelsen, skal du selv skaffe en entreprenør til arbejdets udførelse. Entreprenøren skal overholde regulativets og tilladelsens forskrifter.

Vejfester

Du skal søge tilladelse til at holde vejfester på offentlige og private fællesveje hos Park og Vej. Du kan finde ansøgningsblanketten "Udendørsarrangementer" www.gentofte.dk.

Tv/film lydoptagelser

Hvis du skal optage en film eller reklame i Gentofte Kommune, skal Park og Vej og beboerne i området orienteres.

Du skal søge om tilladelse, hvis der skal afspærres areal til parkering af filmbus eller lignende i forbindelse med filmoptagelserne mindst 7 dage før optagelsen. Du finder ansøgningsblanketten "Almindelig ansøgning om råden over vejareal til TV/film lydoptagelse" www.gentofte.dk.

Juleudsmykning, bannere, guirlander m.v.

- Du må kun opsætte juleudsmykning, bannere over vejarealer og lignende, hvis du har fået tilladelse til det fra Park og Vej.
- Frihøjde over terræn skal være mindst 4,5 m.
- Du må ikke fastgøre nogen form for udsmykning til offentlige træer, vejbelysning eller i vejinventar i øvrigt.
- Du skal tegne forsikring, der dækker de krav, der efter lovgivningens almindelige regler kan rettes mod ansøgeren som ansvarlig.
- Du skal jævnligt kontrollere udsmykningen og udbedre evt. skader.
- Du skal følge anvisninger fra Park og Vej og politiet med det samme.
- Du må tidligst hænge juleudsmykninger over veje op 2 uger før første søndag i advent, og du skal fjerne det senest første hele arbejdsuge efter nytår.
- Du må tidligst hænge bannere over veje op 2 uger før et arrangement og du skal fjerne det senest 3 dage efter arrangementets afholdelse.

Valgplakater m.v.

Ophængning af valgplakater og lignende skal følge "Pjece om ophængning af valgplakater i vejbelysningsmaster og på vejareal", som du kan finde på www.gentofte.dk.

Du må ikke hænge arrangementsplakater op uden at have fået tilladelse fra Park og Vej.

Containere, mandskabsskure, både, materialeoplag o.lign.

Du skal altid placere containere, mandskabsskure, både og materialer på privat ejendom, om muligt. Hvis dette ikke er muligt, skal du søge om tilladelse til at placere det på vejareal ud for den relevante ejendom.

- Tilladelse til opstilling af containere, mandskabsskure, både, materialeoplag m.v. på offentlige vejarealer eller private fællesveje gives kun efter forudgående ansøgning til Park og Vej og med en tidsfrist for fjernelsen.
- Der må ikke overnattes i mandskabsskure og lignende på vejareal.
- Containere, mandskabsskure, både, materialeoplag m.v. må ikke være til gene for trafikken på fortov, cykelsti eller kørebane.

- Containere, mandskabsskure, både, materialeoplæg m.v. skal være afmærket og afspærret efter gældende regler.
- Containere skal være belyst efter gældende regler.
- Gentofte Kommune forbeholder sig ret til at fjerne containere, mandskabsskure, både, materialeoplæg m.v. for grundejerens regning, hvis tidsfrister ikke overholdes.
- Det er ejeren af containeren, der skal søge om tilladelsen.

Du finder ansøgningsblanketten "Almindelig råden" www.gentofte.dk.

Byggepladshegn, stilladser, lifte, skurvogne og lign.

Tilladelse til disse anbringelser kan gives i forbindelse med byggeri.

Du skal søge om tilladelse til tilslutning fra toiletvogn til det offentlige kloaknet hos Nordvand A/S, Afløb. Du kan finde mere information på www.Nordvand.dk

Hvis indskrænkning af fortov, cykelsti eller kørebane kræver skiltning, eller kørebaneafmærkningen ændres midlertidigt, skal der mindst 14 dage før arbejdets påbegyndelse indsendes en skilte- og afmærkningsplan til Park og Vej. Park og Vej sender kopi af disse planer til politiet.

Gravetilladelse

Tilladelse til alle opgravninger i vejareal kan gives efter ansøgning til Park og Vej. Dette gælder f.eks. i forbindelse med anlæg eller reparation af offentlige forsynings- og kommunikationsanlæg og ved anlægs-, bygge- og reparationsarbejder, herunder også i forbindelse med nyanlæg og reparation af hegn og mur, der berører vejareal.

Du kan finde et ansøgningsskema på www.gentofte.dk. Her finder du også ledningsoplysninger.

Du skal anmelde bortskaffelse af opgravet jord til miljømyndigheden.

Stadepladser for mobilt varesalg

Tilladelse kan gives efter ansøgning til et nærmere begrænset, geografisk område.

Du skal betale stadepladsleje i forbindelse med mobilt varesalg.

Der gives ikke tilladelse til mobilt varesalg på strandene i Gentofte Kommune, idet der gælder andre aftaler herfor.

Stadepladser for pølsevogne

Der er følgende godkendte stadepladser for pølsevogne i Gentofte Kommune på offentligt vejareal:

- Brogårdsvej/Gentofte Station
- Strandparksvej/Strandvejen
- Ryvangs Allé/Hellerup Station
- Hyldegårds Tværvæg/Ordrupvej
- Vangede Bygade/Stolpegårdsvej
- Rådhusvej/Charlottenlund Station
- Munkely/Søborg Hovedgade
- Jægersborg Allé/Strandvejen

Det er Jobcentret i Gentofte Kommune, der tildeler ledige bevillinger til ansøgere.

Du skal betale leje af ovennævnte stadepladser.

Stadepladser for juletræshandel

Gentofte Kommune har følgende stadepladser på offentlige arealer, som hvert år op til jul udlejes til juletræshandel:

- Grønt område ved Ahlmanns Allé
- Grønt område ved Femvejen
- Vejareal ved Gentofte Torv
- Vejareal ved Gentofte Kirke
- Vejareal (fortov) ved Hellerupvej 38
- Vejareal (fortov) ved Ordrupvej 79

Hvis du ønsker at leje en stadeplads, skal du sende en ansøgning til Park & Vej (park-vej@gentofte.dk), senest den 1. oktober det pågældende år.

Afgift for leje af areal:

Stadeplads vedr. juletræssalg op til 50 m²: 1.000 kr. pr. sæson

Stadeplads vedr. juletræssalg fra 50 m² til 100 m²: 2.000 kr. pr. sæson

Stadeplads vedr. juletræssalg fra 100 m² og derover: 3.000 kr. pr. sæson

Det er vigtigt, at du i ansøgning om stadeplads skriver, hvilken stadeplads, du ønsker. Du skal også beskrive, hvorfor du ønsker stadepladsen og hvad dine kvalifikationer/erfaringer er.

I vurderingen af tildeling af stadepladser lægger Kommunen vægt på, om ansøgeren har de nødvendige kvalifikationer og erfaring til at varetage salget.

Hvis der er flere ansøgere til samme stadeplads, vil kommunen vurdere ansøgningerne individuelt. Hvis ansøgningerne vurderes ens, trækker kommunen lod blandt ansøgerne.

Handicappede i erhverv gives en fortrinsstilling (dog kun hvis personen med handicap vurderes lige så kvalificeret som de øvrige ansøgere).

En tildelt stadeplads gives kun for en enkelt julesæson. Ved ønske om stadeplads det efterfølgende år, skal der ansøges på ny.

Der gælder desuden følgende vilkår:

- Du må kun benytte pladsen til salg af juletræer, pyntegrønt og lign.
- Du skal senest den 1. december indbetale lejeafgift. Hvis denne ikke er indbetalt den 1. december, bortfalder lejeaftalen.
- Du må tidligst bruge det lejede areal den 17. november og senest den 12. december. Arealet skal forlades senest den 24. december. Lejeaftalen bortfalder straks, hvis pladsen ikke er taget i brug senest den 12. december. Den indbetalte leje refunderes ikke.
- Du skal holde det benyttede areal ryddeligt og ordentligt i hele salgsperioden.

Brug af grønne områder, parker, strande m.v.

Generelle bestemmelser

Der må ikke uden tilladelse fra Park og Vej afholdes arrangementer i kommunalt ejede eller administrerede grønne områder, parker, strande m.v.

Som udgangspunkt skal du altid overholde bestemmelser i opsatte ordensreglementer i parker, grønne områder og på strande.

Hvis du misligholder fastsatte regler for arealernes benyttelse eller overtræder givne påbud, kan Park og Vej uden varsel inddrage tilladelsen uden ydelse af erstatning af nogen art.

Benyttede arealer skal efterlades i ryddet og ordnet stand efter brug.

Hvis du gør dig skyldig i misligholdelse, vil du være underlagt dansk rets almindelige regler om erstatning.

Tilladelser

Du skal sende ansøgningen om tilladelse til at bruge offentlige arealer som grønne områder, parker, strande og lign. indhentes ved henvendelse til Park og Vej, Gentofte Rådhus, Bernstorffsvej 161, 2920 Charlottenlund eller e-mail: Park-vej@gentofte.dk.

Park og Vej skal modtage ansøgning om diverse tilladelser senest 4 uger før, arrangementet afholdes. Ved større arrangementer må der forventes en væsentlig længere behandlingstid, idet ansøgninger til visse arrangementer skal til politisk behandling.

Udlån

Du kan kun få tilladelse til udlån i forbindelse med en aktivitet/arrangement, hvis det har en almennyttig karakter (kultur, idræt, forlystelse). Betingelser er:

- Arrangementet skal være åbent for alle borgere i kommunen og som udgangspunkt gratis, eller for en gruppe af borgere der er afgrænset af saglige kriterier (unge, ældre, foreningsmedlemmer).
- Du er som ansøger forpligtet til at dække evt. udgifter til reetablering af det benyttede areal efter brugen og til at rydde op m.v. Ved decideret skade på beplantning eller inventar er du erstatningspligtig.
- I tilfælde af større arrangementer kan kommunen kræve sikkerhedsstillelse i form af depositum eller bankgaranti som sikkerhed.

Det kan f.eks. dreje sig om følgende:

- Sportslige arrangementer, forestået af amatørklubber, uden reklameindslag
- Hundetræning i udvalgte områder (uden fortjeneste)
- Morgengymnastik på strandene
- Open Air – filmforestillinger i strandområde

Udleje

Der kan være tale om udleje, når aktiviteten/arrangementet er af kommerciel karakter med fortjeneste til privatpersoner eller virksomheder.

Ved udleje gælder samme betingelser som ved udlån.

Herudover betaler du som ansøger leje af arealet. Lejens størrelse fastsættes til den skønnede markedspris for leje af det pågældende areal.

Det kan f.eks. dreje sig om følgende:

- Cirkus
- Musikarrangementer/koncerter

Afgifter/leje

Lejeafgiftens størrelse vurderes i hvert enkelt tilfælde i forhold til art og størrelse.

Afslag

Der bliver ikke givet tilladelse til private personers eller private virksomheders lukkede arrangementer, som beslaglægger et bestemt areal i et bestemt tidsrum, f.eks. bryllup eller reception, hvor der ønskes opstillet teltpavilloner, borde, stole eller lignende.

Gentofte Kommune
Teknik og Miljøudvalget 06.11.2012
Revideret 04.04.2014

Park og Vej

Bernstorffsvej 161
2920 Charlottenlund

Telefon 39 98 81 00

E-mail park-vej@gentofte.dk

Internet www.gentofte.dk

