

Registrering af covid-19-relateret fravær i forbindelse med dagpengerefusion – KMD Vagtplan

Folketinget har vedtaget en lovændring, som betyder, at arbejdsgiver kan få refusion for covid-19-relateret fravær fra første fraværsdag. Det er derfor vigtigt at vi får registreret det fravær, som er specifikt relateret til covid-19. Lovændringen gælder fra 27. februar 2020.

KMD har nu lanceret en løsning i KMD Vagtplan - som du/I skal anvende til registrering fra **mandag den 27. april 2020**. Der skal *kun* registres *et* sted fra denne dato, og du/I skal derfor *ikke* længere anvende registreringer i systemet under Sundhedsberedskabet på Platformen.

Der skal lige som tidligere registreres fravær for:

- A. Medarbejdere, der er eller har været syge med covid-19. Bemærk at medarbejderen ikke behøver at være påvist testet positiv for covid-19, da man iflg. Sundhedsstyrelsen nu som udgangspunkt skal antage, at man er smittet med covid-19, hvis man oplever symptomerne på covid-19: <https://www.sst.dk/da/Viden/Smitsomme-sygdomme/Smitsomme-sygdomme-A-AA/Coronavirus/Spoergsmaal-og-svar/FAQ>. Det er tilstrækkeligt, at medarbejderne oplyser, at de er syge med covid-19 – der skal ikke udfyldes en Tro og Love-erklæring.
- B. Medarbejdere, der er eller har været i karantæne som følge af covid-19, hvor karantænen er sket på grundlag af Sundhedsmyndighedernes anbefaling, og som ikke kan eller har kunnet arbejde i perioden.

Guide til registrering af Covid-19-relateret fravær pr. 27. april 2020 i KMD-Vagtplan:

1. Vælg fraværstype "Tjenestefri", startdato og markér "Med løn":

The screenshot shows the 'Afvielse detaljer' dialog box. The 'Type' dropdown is set to 'TJ'. The 'Dato' field is '26-03-2020'. The 'Starttid' is '08:00' and 'Sluttid' is '15:24'. The 'Med løn' checkbox is checked. The 'Suppl.-kode' dropdown is open, showing options: CH COVID-19 - Hjemsendt, CK COVID-19 - Karantæne, CS COVID-19 - Sygdom, and E5 Egen 50 års fødselsdag. Red arrows point to the 'TJ' dropdown, the date field, the 'Med løn' checkbox, and the 'Suppl.-kode' dropdown.

2. Vælg én af følgende årsager i "Suppl.-kode":

- COVID-19 - Karantæne anvendes for medarbejdere, der er eller har været i karantæne og ikke kan/har kunnet arbejde (Gruppe B) på baggrund af Sundhedsmyndighedernes anbefaling - OBS! Der markeres automatisk for "Med særydelser".
- COVID-19 – Sygdom anvendes for medarbejdere, der er eller har været syge med COVID-19 (Gruppe A) - OBS! Der markeres automatisk for "Med særydelser".

Årsagen: COVID-19 Hjemsendt - anvendes *ikke* i Gentofte Kommune.

3. Opret fraværet fra første fraværsdag.

Fraværet skal indberettes som en lukket fraværsperiode med start- og slutdato, og indberettes for en periode af længerevarende varighed. Eksempel:

The screenshot shows a dialog box titled "Afvigelse detaljer" with the following fields and options:

- Type: TJ
- Dato: 20-04-2020
- Starttid: 08:00
- Sluttid: 15:24
- Suppl.-kode: CS C
- Erstatning: Find erstatning...
- Kontering: [dropdown]
- Periode: Startdato: 20-04-2020, Slutdato: 31-05-2020 (highlighted with a red arrow)
- Fødsel-/hjemtagelsesdato: Forventet: [dropdown], Faktisk: [dropdown]
- Omsorgsdage: Fødselsdato: [dropdown]
- Checkboxes: Rettidig varsel, Valgfri (uden tillæg), Med løn (checked), Direkte til ferieadm, Med særydelse (checked), Brug tid fra tjeneste, Direkte udbetaling, Paragraf 56, Delvis syg, Uden delt tjeneste
- Buttons: OK, Syge-/Fraværserklæring..., Annuller

4. Vælg "OK" og gem registreringen.

5. Afslut fraværet når medarbejderen er raskmeldt.

Fraværet skal indberettes som en lukket fraværsperiode med start- og slutdato, og indberettes for en periode af længerevarende varighed. Eksempel:

- Hvis medarbejderen fortsat er sygemeldt, ændres slutdato til f.eks. 30.06.2020.
- Hvis medarbejderen er raskmeldt før den 01.06.2020, afsluttes perioden med sidste sygedag, eksempel:

The screenshot shows the 'Afvigelse detaljer' dialog box. The 'Periode' section has a red arrow pointing to the 'Slutdato' field, which is set to '05-05-2020'. The 'Startdato' is '20-04-2020'. The 'Dato' field is '20-04-2020'. The 'Type' is 'TJ'. The 'Starttid' is '08:00' and the 'Sluttid' is '15:24'. The 'Suppl.-kode' is 'CS C'. The 'Erstatning' field is empty, and there is a 'Find erstatning...' button. The 'Kontering' field is empty. The 'Søgnehelligdag' field is empty. The 'Med løn' checkbox is checked. The 'Med særydelse' checkbox is checked. The 'Rettidig varsel' checkbox is unchecked. The 'Valgfri (uden tillæg)' checkbox is unchecked. The 'Direkte til ferieadm' checkbox is unchecked. The 'Brug tid fra tjeneste' checkbox is unchecked. The 'Direkte udbetaling' checkbox is unchecked. The 'Paragraf 56' checkbox is unchecked. The 'Delvis syg' checkbox is unchecked. The 'Uden delt tjeneste' checkbox is unchecked. The 'Omsorgsdage' section has a 'Fødselsdato' field set to '..'. The 'Fødsel-/hjemtagelsesdato' section has 'Forventet' and 'Faktisk' fields, both empty. The 'OK', 'Syge-/Fraværsklæring...', and 'Annuller' buttons are at the bottom.

6. Vælg "OK" og gem registreringen.